

Принято

на заседании Педагогического Совета
(протокол №8 от 18 февраля 2016 г.)

Утверждено

приказом по средней школе № 29
от 19 февраля 2016 г. №42

С учётом мнения

выборного органа первичной
профсоюзной организации
(протокол №1 от 17 февраля 2016 г.)

П О Л О Ж Е Н И Е**об индивидуальном обучении обучающихся на дому
по медицинским показаниям
средней школы № 29*****1. Общие положения***

- 1.1. Положение об индивидуальном обучении обучающихся на дому по медицинским показаниям средней школы № 29 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 29».
- 1.2. При разработке настоящего Положения были учтены рекомендации письма департамента образования Ярославской области №3484/01-10 от 08.09.2010 г.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность школы в части организации индивидуального обучения обучающихся на дому по медицинским показаниям (далее – индивидуальное обучение) и определяет получение ими общего образования.

2. Организация индивидуального обучения

- 2.1. Для организации индивидуального обучения родители (законные представители) обучающегося подают в среднюю школу № 29 заявление на имя директора с просьбой организовать индивидуальное обучение ребёнка на дому. К заявлению прикладывается соответствующее медицинское заключение установленной формы.
- 2.2. Сроки организации индивидуального обучения регламентируются сроками действия медицинского заключения.

- 2.3. На основании представленных родителями (законными представителями) заявления и медицинского заключения по школе издаётся приказ об организации индивидуального обучения.
- 2.4. В приказе указываются:
- сроки организации индивидуального обучения;
 - распределение учебных предметов с указанием недельной нагрузки (с учётом рекомендаций лечебного учреждения);
 - список учителей с указанием преподаваемого предмета;
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за методическое сопровождение и контроль за организацией индивидуального обучения.
- 2.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учётом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающегося и регламентируется учебным планом класса за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания.
- 2.6. На основании приказа об организации индивидуального обучения заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание учебных занятий для каждого обучающегося в отдельности с учётом рекомендаций лечебного учреждения. Составленное расписание утверждается директором.
- 2.7. Обучающийся на индивидуальном обучении получает образование в очной форме.
- 2.8. По окончании срока организации индивидуального обучения обучающийся продолжает получать образование в очной форме совместно с классом, за которым он списочно закреплён.

3. *Образовательный процесс*

- 3.1. При индивидуальном обучении для получения обучающимся общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта с учётом рекомендаций лечебного учреждения.
- 3.2. Педагоги, закреплённые за учебными предметами, проводят занятия с обучающимся на дому в установленное время.
- 3.3. По заявлению родителей (законных представителей) некоторые учебные предметы могут проводиться в школе. Данные занятия проводятся индивидуально в присутствии родителей (законных представителей). Проведение занятий в школе не должно противоречить медицинскому заключению и вести к ухудшению здоровья обучающегося.
- 3.4. На каждого обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, заводится индивидуальный журнал учёта успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, успеваемость. Журнал хранится в школе.

- 3.5. Все учителя, преподающие учебные предметы при индивидуальном обучении, обязаны вести индивидуальный журнал успеваемости в соответствии с требованиями пункта 3.4. настоящего Положения.
- 3.6. Контроль своевременного проведения учебных занятий и ведения индивидуального журнала учёта успеваемости возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, приказом по школе.
- 3.7. Вследствие заболевания обучающегося, зарегистрированного лечебным учреждением, занятия переносятся на более поздние сроки.
- 3.8. Вследствие заболевания педагога, зарегистрированного лечебным учреждением, проведение учебных занятий может быть возложено на другого учителя, преподающего соответствующий учебный предмет.
- 3.9. Обучающиеся, для которых организовано индивидуальное обучение, имеют право пользоваться учебной, художественной и справочной литературой библиотечного фонда школы.

4. *Аттестация обучающихся*

- 4.1. Система оценок, текущая, промежуточная и итоговая аттестация определяются соответствующими локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 4.2. Перевод обучающихся, для которых организовано индивидуальное обучение, в следующий класс, производится по решению Педагогического Совета средней школы № 29.

5. *Финансовое обеспечение индивидуального обучения*

- 5.1. Для оплаты труда педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используются бюджетные средства в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.2. Оплата труда педагогов, привлекаемых к индивидуальному обучению, производится по тарификации или на основании приказа по школе (как правило, при непродолжительном сроке обучения).
- 5.3. Оплата труда педагогов, привлекаемых к индивидуальному обучению на период болезни основного учителя, осуществляется на условиях замещения за фактически проведённые учебные занятия.

6. *Порядок принятия Положения и внесения изменений и дополнений*

- 6.1. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Педагогического Совета путём открытого голосования большинством голосов.
- 6.2. До принятия и утверждения настоящего Положения учитывается мнение совета обучающихся и совета родителей, а также представительных

органов работников средней школы № 29 в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

6.3. Срок действия Положение не ограничен.